

Редакция 2 Страница 1 из 73

УТВЕРЖДЕНА

приказом ООО «Севернефтегазпром»

от <u>24</u> . <u>11</u> .2025 № <u>1112</u>

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО «СЕВЕРНЕФТЕГАЗПРОМ»



Редакция 2 Страница 2 из 73

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	4
2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федераци	И,
в соответствии с которыми определяется Политика обработки персональнь	IX
данных в ООО «Севернефтегазпром»	4
3. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативны	IX
актах ООО «Севернефтегазпром», регламентирующих вопросы обработи	ίИ
персональных данных	
4. Правовые основания обработки персональных данных	
5. Принципы и правила обработки персональных данных	
ООО «Севернефтегазпром»	
6. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются	
ООО «Севернефтегазпром»	
7. Цели обработки персональных данных, перечень персональных данны	
обрабатываемых в ООО «Севернефтегазпром»	
7.1. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности в Обществе 1	
7.2. Обеспечение соблюдения трудового законодательства Российско	
Федерации	
7.3. Ведение кадрового учета в Обществе	
7.4. Ведение бухгалтерского учета в Обществе	
7.5. Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российско	
Федерации	
7.6. Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российско	
Федерации.	_
7.7. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации в сфер	
здравоохранения	
7.8. Организация добровольного медицинского страхования	
7.9. Подготовка к заключению, согласование, заключение, контроль исполнени	
договоров с контрагентами Общества	
7.10. Осуществление претензионно-исковой работы в Обществе	
7.11. Организация деятельности, связанной с рассмотрением обращений граждан	
Общество	
компенсаций	יי וו
7.14. Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных ли	
подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российско	
Федерации об исполнительном производстве	
7.15. Обеспечение деятельности по профессиональному обучению, переподготовк	
и повышения квалификации работников4	
7.16. Формирование справочных материалов для внутреннего информационног	
обеспечения деятельности Общества	
	. ,



Редакция 2 Страница 3 из 73

7.17. Организация в Обществе воинского учета и бронирования граждан,
пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации
7.18. Организация процесса работы со студентами, прохождения ознакомительной,
производственной или преддипломной практики
7.19. Оформление заявлений на изготовление сертификатов ключей проверки
электронной подписи
7.20. Управление доверенностями в Обществе (подготовка, оформление, отмена и
контроль возврата)
7.21. Обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, защите имущества
на объектах Общества
7.22. Организация культурно-спортивных мероприятий на объектах Общества 55
7.23. Организация освещения деятельности Общества, в том числе на официальном
сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»57
7.24. Организация деятельности общежитий Общества
7.25. Организация деятельности, связанной с грузовыми, пассажирскими
перевозками, а также перевозками воздушным транспортом
7.26. Организация деятельности, связанной с проведением собраний (заседаний)
(Совета директоров, Ревизионной комиссии, Комитета по техническим
вопросам)
7.27. Ведение рационализаторской деятельности в Обществе
8. Функции ООО «Севернефтегазпром» при осуществлении обработки
персональных данных
9. Условия обработки персональных данных в ООО «Севернефтегазпром» 65
10. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки в
ООО «Севернефтегазпром»
11. Условия и порядок прекращения обработки персональных данных в
ООО «Севернефтегазпром»
12. Права субъектов персональных данных и рассмотрение запросов субъектов
персональных данных или их представителей 68
13. Меры, принимаемые ООО «Севернефтегазпром» для обеспечения выполнения
обязанностей оператора при обработке персональных данных
14. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и
локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том
числе требований к защите персональных данных
15. Порядок пересмотра



Редакция 2

Страница 4 из 73

1. Общие положения

- 1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «Севернефтегазпром» (далее Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни их субъектов и обрабатываемых в ООО «Севернефтегазпром» (далее Общество) персональных данных, функции Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые требования к защите персональных данных.
- 1.2. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных.
- 1.3. Требования настоящей Политики обязательны к применению работниками Общества.
- 1.4. Политика, а также все дополнения к ней и/или изменения, являются общедоступным документом и подлежат размещению на официальном сайте Общества в сети Интернет по адресу: https://severneftegazprom.com/
 - 2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика обработки персональных данных в ООО «Севернефтегазпром»
- 2.1. Политика Общества определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Семейный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;



Редакция 2

Страница 5 из 73

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного транспорта»;

Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;

Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарноэпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;

Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках, товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;



Редакция 2

Страница 6 из 73

Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-Ф3 «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1082 «О федеральном государственном надзоре в области промышленной безопасности»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 25.10.2019 № 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

Приказ ФСБ России от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Состава и содержания организационных И технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных персональных данных использованием системах c средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;



Редакция 2

Страница 7 из 73

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 19.06.2025 № 140 «Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных и методов обезличивания персональных данных, за исключением случаев, указанных в пункте 9.1. части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральной надзору Приказ службы сфере ПО связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 27.10.2022 № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть персональных субъектам причинён данных В случае нарушения Федерального закона «О персональных данных»;

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»;

Приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики Общества разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

Положение о работе с персональными данными и их защите в ООО «Севернефтегазпром»;

Регламент обеспечения безопасности персональных данных в ООО «Севернефтегазпром»;

Перечень персональных данных, обрабатываемых в ООО «Севернефтегазпром»;

Перечень должностей ООО «Севернефтегазпром», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных в ООО «Севернефтегазпром»;

Регламент взаимодействия с субъектами персональных данных в ООО «Севернефтегазпром»;

Регламенты обработки персональных данных в структурных подразделениях ООО «Севернефтегазпром»;

иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие вопросы обработки и защиты персональных данных в ООО «Севернефтегазпром».



Редакция 2

Страница 8 из 73

3. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативных актах ООО «Севернефтегазпром», регламентирующих вопросы обработки персональных данных

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных распространения персональные данных данные, доступ неограниченного которым предоставлен субъектом круга ЛИЦ персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и(или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или



Редакция 2

Страница 9 из 73

иностранному юридическому лицу.

Блокирование персональных данных – блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и(или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Биометрические персональные данные — сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека (в том числе изображение человека — фотография и видеозапись), на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных.

Специальные категории персональных данных — сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости.

Сайт — официальный сайт ООО «Севернефтегазпром», размещенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу https://severneftegazprom.com/

IP адрес – уникальный числовой идентификатор устройства, подключённого к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Файлы – **cookie** – небольшой фрагмент данных, отправленный вебсервером и хранимый на компьютере пользователя (компьютере, смартфоне, планшете) при его посещении.

4. Правовые основания обработки персональных данных

Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку персональных



Редакция 2

Страница 10 из 73

данных, в том числе:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

обработка персональных данных необходима ДЛЯ исполнения полномочий федеральных органов исполнительной органов власти, государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных 27.07.2010 $N_{\underline{0}}$ 210-Ф3 Федеральным законом OT «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем, или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, которому персональных субъект данных будет ПО являться выгодоприобретателем Заключаемый ИЛИ поручителем. субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных;

обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.



Редакция 2

Страница 11 из 73

5. Принципы и правила обработки персональных данных в OOO «Севернефтегазпром»

- 5.1. Общество, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных своих работников и других субъектов персональных данных, не состоящих в трудовых отношениях с Обществом.
- 5.2. Обработка персональных данных осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечиваются персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. В принимаются необходимые меры либо обеспечивается их Обществе уточнению принятие ПО удалению ИЛИ неполных, или неточных персональных данных;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо



Редакция 2

Страница 12 из 73

обезличиваются по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

- 5.3. Обществом не осуществляется трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств.
- 5.4. Обработка в Обществе биометрических персональных данных допускается только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Обработка в Обществе специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни не осуществляется.
- 5.6. Обработка в Обществе персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в Обществе на основании письменного согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных данных условий и запретов на обработку персональных данных.
- 5.7. Обработка метрических данных (файлы cookie) на сайте Общества (https://severneftegazprom.com/) осуществляется в обобщенном виде и никогда не соотносится с личными сведениями пользователей сайта. Инструмент веб-аналитики Яндекс.Метрика применяется в целях анализа использования сайта Общества и улучшения его работы.
- 5.8. На сайте Общества отображается предупреждение, информирующее пользователей об обработке метрических данных.
- 5.9. При посещении сайта пользователь дает согласие Обществу на обработку указанных данных с использованием метрических сервисов для анализа использования, измерения и повышение уровня производительности сайта Общества. Согласие действует с момента его предоставления и в течение всего периода использования сайта пользователем.
- 5.10. В случае отказа от обработки файлов cookie пользователю сайта необходимо прекратить использование сайта Общества или отключить использование файлов cookie в настройках браузера, при этом некоторые функции сайта Общества могут стать недоступны.

6. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в ООО «Севернефтегазпром»

В Обществе обрабатываются следующие категории субъектов



Редакция 2

Страница 13 из 73

персональных данных, имеющих гражданство Российской Федерации и гражданство иностранных государств:

работники Общества;

члены семей и близкие родственники работников Общества и кандидатов, рассматриваемых для замещения вакантных должностей в Общества, и соискателей на трудоустройство;

бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены;

кандидаты, рассматриваемые для замещения вакантных должностей в Обществе, и соискатели на трудоустройство;

пенсионеры Общества;

лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контактов, соглашений, актов);

контрагенты Общества (физические лица);

представители и работники контрагентов Общества;

члены органов управления Общества, представители участников Общества;

представители органов государственной власти, местного самоуправления и иных надзорных органов;

бенефициары Общества;

физические лица в цепочке собственников контрагентов (в том числе, бенефициары) Общества;

посетители, пропускаемые на объекты Общества;

студенты высшего и среднего профессионального образования;

физические лица, направляющие обращения в Общество;

командированный персонал;

лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами Общества;

лица, имеющие право на получение выплат по исполнительным листам;

законные представители (несовершеннолетних субъектов персональных данных);

лица, участвующие в разбирательствах судебных инстанций и органах государственного контроля (надзора), муниципального контроля в рамках рассмотрения дел об административных правонарушениях;

пользователи (посетители) сайта Общества в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет»;

участники благотворительных акций и программ Общества;

другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки), указанных в разделе 4 Политики.



Редакция 2

Страница 14 из 73

7. Цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, обрабатываемых в OOO «Севернефтегазпром»

С учетом задач и функций в Обществе осуществляется обработка персональных данных в следующих целях.

7.1. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности в Обществе.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.1.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в удостоверяющих личность, адрес регистрации, документах, фактического проживания, пол, СНИЛС, ИНН, гражданство (подданство), сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о наличии ученой степени, ученого звания, место работы, сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, содержащиеся в документах воинского учета, звание, сведения аттестации, наличие поощрений, награждений и(или) дисциплинарных взысканий, сведения, содержащиеся в трудовом договоре и дополнениях к нему, данные водительского удостоверения, информация о членстве в выборных органах, сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения о профессиональной переподготовке и(или) повышении квалификации, все биографические сведения (автобиография), информация о деловых и личных качествах, полученная в результате проведенной оценки, фотография.

Специальные: сведения о состоянии здоровья (сведения о результатах медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей), сведения от психоневрологического, наркологического диспансера, сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Биометрические: не обрабатываются.

7.1.2. Кандидаты, рассматриваемые для замещения вакантных должностей в Обществе, и соискатели на трудоустройство:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, имущественное



Редакция 2

Страница 15 из 73

положение, доходы, пол, номер телефона (служебный, личный), адрес электронной почты, адрес фактического проживания, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения об аттестации, наличие поощрений, награждений и(или) дисциплинарных взысканий, сведения, содержащиеся в трудовом договоре и дополнениях к нему, данные удостоверения, содержащиеся водительского данные документа, свидетельстве о рождении, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), сведения о занимаемой должности, табельный номер, данные о трудовой деятельности, сведения, содержащиеся в документах воинского учета, звание, сведения, документах образовании, квалификации, содержащиеся об биографические (автобиография), сведения работника рекомендации, характеристики, информация о деловых и личных качествах, полученная в проведенной профессиональной результате оценки, сведения 0 фотография, переподготовке и(или) повышении квалификации, персональные данные, сообщаемые в анкетах-резюме.

Специальные: сведения о наличии (отсутствии) судимости, сведения от психоневрологического, наркологического диспансера.

Биометрические: не обрабатываются.

7.1.3. Члены семей и близкие родственники работников Общества и кандидатов, рассматриваемых для замещения вакантных должностей в Общества, и соискателей на трудоустройство:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, имущественное фактического проживания, адрес адрес положение, доходы, пол, СНИЛС, ИНН, гражданство (подданство), регистрации, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, место работы, сведения о занимаемой должности (сведения о ранее занимаемой должности и месте работы), информация о членстве в выборных органах, сведения об участии в органах управления юридических лиц, иные сведения, которые субъект персональных данных сообщил о себе сам.

Специальные: сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.1. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки



Редакция 2

Страница 16 из 73

персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.1. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.1. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.1. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.1. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.2. Обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.2.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН, сведения, содержащиеся в документах воинского учета, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, табельный номер, данные о трудовой деятельности, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения, содержащиеся в документах о наградах,



Редакция 2

Страница 17 из 73

сведения о наличии ученой степени, ученого звания, информация о членстве в выборных органах, сведения об участии в коммерческих организациях, сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения об аттестации, сведения о дисциплинарных взысканиях, сведения, содержащиеся в трудовом договоре и дополнениях к нему, адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно), сведения о трудовом, общем и другом стаже, все биографические сведения работника (автобиография), информация о деловых и личных качествах, полученная в результате проведенной оценки, фотография, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника.

Специальные: сведения о состоянии здоровья (сведения о результатах медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей), сведения от психоневрологического, наркологического диспансера сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Биометрические: не обрабатываются.

7.2.2. Бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены (в том числе пенсионеры Общества):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, дата смерти, дата увольнения, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, гражданство (подданство), СНИЛС, ИНН, сведения, содержащиеся в документах воинского учета, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о ранее занимаемой должности и месте работы, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.2.3. Пенсионеры Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, дата смерти, дата увольнения, место рождения, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких имущественное родственниках, положение, пол, номер телефона (служебный, личный), адрес электронной почты, адрес фактического проживания, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения, содержащиеся в документах воинского учета, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о ранее занимаемой



Редакция 2

Страница 18 из 73

должности и месте работы, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.2.4. Кандидаты, рассматриваемые для замещения вакантных должностей в Обществе, и соискатели на трудоустройство:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, адрес пребывания, фактического проживания, адрес гражданство пол, (подданство), сведения об образовании, сведения о наличии ученой степени, ученого звания, сведения о квалификации, место работы, сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения о воинском учете, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, СНИЛС, ИНН, все биографические сведения (автобиография), адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках, информация о членстве в выборных органах, сведения об участии в органах управления юридических лиц, рекомендации, характеристики, информация о деловых и личных качествах, полученная сведения результате проведенных оценочных мероприятий, профессиональной переподготовке и(или) повышении квалификации, фотография.

Специальные: сведения о наличии (отсутствии) судимости, сведения от психоневрологического, наркологического диспансера.

Биометрические: не обрабатываются.

7.2.5. Члены семей и близкие родственники работников Общества и кандидатов, рассматриваемых для замещения вакантных должностей в Обществе, и соискателей на трудоустройство:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, место работы, сведения о занимаемой должности (сведения о ранее занимаемой должности и месте работы), СНИЛС, ИНН.

Специальные: сведения о наличии (отсутствии) судимости.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.2. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки



Редакция 2

Страница 19 из 73

персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.2. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.2. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.2. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.2. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.3. Ведение кадрового учета в Обществе.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.3.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения о семейном положении, о составе семьи о близких родственниках, И содержащиеся в документах об образовании, квалификации, о владении иностранными языками, о наличии ученой степени, ученого звания, сведения о занимаемой должности, данные о предыдущих местах работы, СНИЛС, ИНН, табельный номер, сведения о воинском учете, сведения о наградах, информацию о членстве в выборных органах, сведения об отнесении к



Редакция 2

Страница 20 из 73

категории ветеранов, сведения 0 социальных льготах, которые предоставляются В соответствии c законодательством Российской Федерации, а также правовыми и ЛНА Общества, фотография, сведения об органах управления юридических лиц, номер (служебный, личный), адрес электронной почты.

Специальные: сведения о наличии (отсутствии) судимости, сведения от психоневрологического, наркологического диспансера.

Биометрические: не обрабатываются.

7.3.2. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес электронной почты, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный).

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.3. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.3. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.3. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.3. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели,



Редакция 2

Страница 21 из 73

указанной в пункте 7.3. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения, либо при наступлении иных законных оснований.

7.4. Ведение бухгалтерского учета в Обществе

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.4.1. Работники Общества:

Иные: имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, сведения, содержащиеся в рождения, место удостоверяющих личность, гражданство (подданство), пол, регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН, содержащиеся документах воинского сведения, В **учета**, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, место работы, сведения о занимаемой должности, табельный номер, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника, номер банковской карты (кредитной и/или дебетовой), банковского счета, а счетов, сведения об имуществе И обязательствах также иных имущественного характера, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках.

Специальные: сведения о состоянии здоровья (сведения о результатах медицинского обследования), сведения из психоневрологического, наркологического диспансера.

Биометрические: не обрабатываются.

7.4.2. Бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, дата смерти, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, гражданство (подданство), СНИЛС, ИНН, сведения, содержащиеся в документах воинского учета, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, номер банковской карты (кредитной и/или дебетовой), банковского счета, а также иных счетов, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.4.3. Члены семей и близкие родственники работников Общества:



Редакция 2

Страница 22 из 73

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год, месяц, дата рождения, пол, гражданство (подданство), СНИЛС, ИНН, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес фактического проживания, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, номер телефона (служебный, личный), номер банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.4.4. Лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, телефонный абонентский номер (личный), СНИЛС, ИНН, сведения о составе семьи и о близких родственниках, номер банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.4.5. Пенсионеры Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения об образовании, данные о предыдущих местах работы, сведения о занимаемой должности, сведения о семейном положении и составе семьи, о наличии ученой степени, ученого звания, сведения о доходах, СНИЛС, ИНН, сведения о воинском учете, сведения о наградах, об отнесении к категории ветеранов, информацию о членстве в выборных органах, сведения о социальных льготах, которые предоставляются Российской В соответствии законодательством Федерации, а также правовыми и локальными нормативными актами фотография, номер телефона (служебный, личный), электронной почты номер, банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.4.6. Контрагенты Общества (физические лица):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии,



Редакция 2

Страница 23 из 73

имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности, банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.4.7. Члены органов управления Общества (физические лица) в отношении вознаграждений:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности, банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.4.8. Лица, имеющие право на получение выплат по исполнительным листам:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности, банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.4.9. Участники благотворительных акций и программ Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности, банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.4.



Редакция 2

Страница 24 из 73

настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.4. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.4. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.4. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.4. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.5. Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.5.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения об образовании, квалификации, место работы, сведения о занимаемой должности, сведения о семейном положении и составе семьи, о наличии ученой степени, ученого звания, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника, СНИЛС, ИНН, сведения о воинском учете, сведения о наградах, об отнесении к категории ветеранов, информацию о членстве в выборных органах, сведения



Редакция 2

Страница 25 из 73

о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также правовыми и локальными нормативными актами Общества, фотография, номер телефона (служебный, личный), адрес электронной почты.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.5.2. Пенсионеры Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения об образовании, данные о предыдущих местах работы, сведения о занимаемой должности, сведения о семейном положении и составе семьи, о наличии ученой степени, ученого звания, сведения о доходах, СНИЛС, ИНН, сведения о воинском учете, сведения о наградах, об отнесении к категории ветеранов, информацию о членстве в выборных органах, сведения о социальных льготах, которые предоставляются соответствии законодательством c Федерации, а также правовыми и локальными нормативными актами Общества, фотография, номер телефона (служебный, личный), электронной почты.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.5.3. Бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес места жительства, СНИЛС, ИНН, номер расчетного счета, номер лицевого счета, сведения о доходах, сведения о занимаемой должности, место работы.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.5. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.5. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию,



Редакция 2

Страница 26 из 73

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.5. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.5. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.5. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.6. Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.6.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН, сведения о занимаемой должности, табельный номер, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника, сведения о социальных льготах, которые представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективным договором и локальными нормативными актами Общества, банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.6.2. Бывшие работники Общества, трудовые отношения



Редакция 2

Страница 27 из 73

которыми прекращены:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, дата смерти, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, гражданство (подданство), СНИЛС, ИНН, сведения о ранее занимаемой должности и месте работы, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.6.3. Лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН, данные о трудовой деятельности, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.6.4. Контрагенты Общества (физические лица):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.6.5. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес



Редакция 2

Страница 28 из 73

регистрации, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности, номер банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.6.6. Пенсионеры Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности, номер банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.6.7. Члены органов управления Общества (физические лица) в отношении вознаграждений:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности, банковской карты (банковский счет).

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.6. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.6. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.6. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.



Редакция 2

Страница 29 из 73

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.6. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.6. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.7. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.7.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, место работы, сведения о занимаемой должности, пол, гражданство (подданство), содержащиеся В документах, удостоверяющих личность, сведения семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, СНИЛС, ИНН, номер телефона (служебный, личный), адрес электронной почты

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.7.2. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, телефонный абонентский номер (личный), сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.7.3. Пенсионеры Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии,



Редакция 2

Страница 30 из 73

имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, телефонный абонентский номер (личный), СНИЛС, ИНН, сведения о составе семьи и о близких родственниках.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.7.4. Лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, телефонный абонентский номер (личный), СНИЛС, ИНН, сведения о составе семьи и о близких родственниках.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.7. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.7. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.7. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.7. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019



Редакция 2

Страница 31 из 73

№ 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.7. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.8. Организация добровольного медицинского страхования.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.8.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, СНИЛС, ИНН, место работы, сведения о занимаемой должности, сведения о семейном положении, номер телефона (служебный, личный), адрес электронной почты.

Специальные: сведения о состоянии здоровья (сведения о результатах медицинского обследования).

Биометрические: не обрабатываются.

7.8.2. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, СНИЛС, ИНН, номер телефона (личный), сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках.

Специальные: сведения о состоянии здоровья (сведения о результатах медицинского обследования).

Биометрические: не обрабатываются.

7.8.3. Пенсионеры Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, СНИЛС, ИНН, номер телефона (личный), сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках.

Специальные: сведения о состоянии здоровья (сведения о результатах



Редакция 2

Страница 32 из 73

медицинского обследования).

Биометрические: не обрабатываются.

7.8.4. Лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, СНИЛС, ИНН, номер телефона (личный), сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках.

Специальные: сведения о состоянии здоровья (сведения о результатах медицинского обследования).

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.8. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.8. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.8. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.8. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.8. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных



Редакция 2

Страница 33 из 73

оснований.

7.9. Подготовка к заключению, согласование, заключение, контроль исполнения договоров с контрагентами Общества.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.9.1. Контрагенты Общества (физические лица):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.9.2. Физические лица в цепочке собственников контрагентов (в том числе, бенефициары) Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.9.3. Лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), ИНН, сведения о занимаемой должности.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.9. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.9. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию,



Редакция 2

Страница 34 из 73

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.9. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.9. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.9. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.10. Осуществление претензионно-исковой работы в Обществе.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.10.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, дата смерти, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, пребывания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН, сведения, содержащиеся в документах воинского учета, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника, сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения, содержащиеся в документах о наградах, сведения об отнесении к категориям ветеранов, сведения о социальных льготах, которые представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективными договорами локальными a также И



Редакция 2

Страница 35 из 73

нормативными актами Общества, сведения о наличии ученой степени, ученого звания, информация о членстве в выборных органах, сведения об участии в коммерческих организациях, сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц, сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения о дисциплинарных взысканиях, сведения, содержащиеся в трудовом договоре и дополнениях к нему, адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно), сведения о трудовом, общем и другом стаже.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.10.2. Бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены (в том числе пенсионеры Общества):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, дата смерти, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН, сведения, содержащиеся в документах воинского учета, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника, сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения, содержащиеся в документах о наградах, сведения об отнесении к категориям ветеранов, сведения о социальных льготах, которые представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, также коллективными договорами локальными нормативными актами Общества, сведения о наличии ученой степени, ученого звания, информация о членстве в выборных органах, сведения об участии в коммерческих организациях, сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц, сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения о дисциплинарных взысканиях, сведения, содержащиеся в трудовом договоре и дополнениях к нему, адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно), сведения о трудовом, общем и другом стаже.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.10.3. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц



Редакция 2

Страница 36 из 73

рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, (подданство), регистрации, фактического гражданство адрес адрес проживания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о родственниках, сведения социальных 0 льготах, представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективным договором и локальными нормативными актами Общества, сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.10.4. Лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, дата смерти, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН, данные о трудовой деятельности, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения, содержащиеся в документах о наградах, сведения об отнесении к категориям ветеранов, сведения о социальных льготах, которые представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективными договорами также локальными нормативными актами Общества, сведения о трудовом, общем и другом стаже.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.10.5. Контрагенты Общества (физические лица):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, ИНН, адрес электронной почты (служебный, личный), номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности.



Редакция 2

Страница 37 из 73

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.10.6. Лица, участвующие в разбирательствах судебных инстанций и органах государственного контроля (надзора), муниципального контроля в рамках рассмотрения дел об административных правонарушениях:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты (служебный, личный), место работы, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН, иные сведения.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.10. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.10. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.10. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.10. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.10. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.



Редакция 2

Страница 38 из 73

7.11. Организация деятельности, связанной с рассмотрением обращений граждан в Общество.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

Физические лица, направляющие обращения в Общество:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц дата рождения, место рождения, семейное положение, имущественное положение, адрес электронной почты, адрес жительства, адрес регистрации, номер телефона (служебный, личный), ИНН, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), место работы, информация, указываемая в обращениях граждан.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.11. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.11. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.11. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.11. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели,



Редакция 2

Страница 39 из 73

указанной в пункте 7.11. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.12. Предоставление работникам Общества и членам их семей льгот, гарантий и компенсаций.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.12.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, адрес фактического проживания, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения о занимаемой должности, место работы, табельный номер, данные о трудовой деятельности, сведения о социальных льготах, которые представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективным договором и локальными нормативными актами Общества, сведения, содержащиеся в справке о гражданском состоянии.

Специальные: медицинская документация о состоянии здоровья (медицинская выписка).

Биометрические: не обрабатываются.

7.12.2. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, адрес фактического проживания, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения о социальных льготах, которые представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективным договором и локальными нормативными актами Общества, сведения, содержащиеся в справке о гражданском состоянии.

Специальные: медицинская документация о состоянии здоровья (медицинская выписка).

Биометрические: не обрабатываются.

7.12.3. Лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, адрес



Редакция 2

Страница 40 из 73

фактического проживания, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения о социальных льготах, которые представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективным договором и локальными нормативными актами Общества, сведения, содержащиеся в справке о гражданском состоянии.

Специальные: медицинская документация о состоянии здоровья (медицинская выписка).

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.12. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.12. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.12. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.12. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.12. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.13. Жилищное обеспечение в Обществе.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.13.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц



Редакция 2

Страница 41 из 73

рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, адрес фактического проживания, сведения о занимаемой должности, место работы, телефона (служебный, личный), сведения, содержащиеся документах, удостоверяющих личность, документов, сведения подтверждающих родство, копия свидетельства о заключении брака, копия решения суда, сведения, содержащиеся в справке о гражданском состоянии, сведения в документах, подтверждающих отсутствие в собственности или владении жилых помещений в населённом пункте по месту работы, реквизиты и сведения, содержащиеся в договорах ипотечного кредитования, сведения о размерах ежемесячных платежей по договорам ипотечного кредитования сведения, содержащиеся в выписке из ЕГРН о правах на объекты недвижимого имущества в виде электронного или бумажного документа.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.13.2. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, сведения о занимаемой должности, место работы, номер телефона (служебный, личный), данные о трудовой деятельности, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения о социальных льготах, которые представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективным договором и локальными нормативными актами Общества, сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.13.3. Пенсионеры Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, фактического проживания, сведения о трудовой деятельности, телефона (личный), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения документов, подтверждающих родство, копия 0 заключении брака, копия решения суда, содержащиеся в справке о гражданском состоянии, сведения в документах, подтверждающих отсутствие В собственности ИЛИ владении жилых



Редакция 2

Страница 42 из 73

помещений в населённом пункте по месту работы, реквизиты и сведения, содержащиеся в договорах ипотечного кредитования, сведения о размерах ежемесячных платежей по договорам ипотечного кредитования сведения, содержащиеся в выписке из ЕГРН о правах на объекты недвижимого имущества в виде электронного или бумажного документа.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.13. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.13. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.13. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.13. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.13. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

- 7.14. Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.
- В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:
 - 7.14.1. Работники Общества:



Редакция 2

Страница 43 из 73

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), содержащиеся в документах воинского учета, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника, сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о семейном положении, 0 близких родственниках, составе семьи И сведения содержащиеся в документах о наградах, сведения об отнесении к категориям ветеранов, сведения о социальных льготах, которые представляются в Российской Федерации, соответствии c законодательством коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества, наличии ученой степени, ученого звания, дисциплинарных взысканиях, сведения, содержащиеся в трудовом договоре и дополнениях к нему, сведения о трудовом, общем и другом стаже.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.14.2. Бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены (в том числе пенсионеры Общества):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, дата смерти, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), сведения, содержащиеся в документах воинского учета, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о заработной плате работника, сведения об обязательствах имущественного характера, семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения, содержащиеся в документах о наградах, сведения об отнесении к категориям ветеранов, сведения 0 социальных льготах, представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества, сведения о наличии ученой степени, сведения об аттестации, наличие поощрений, награждений и(или) дисциплинарных взысканий,



Редакция 2

Страница 44 из 73

сведения, содержащиеся в трудовом договоре и дополнениях к нему, сведения о трудовом, общем и другом стаже.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.14.3. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения о социальных льготах, которые представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективным договором и локальными нормативными актами Общества, сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.14.4. Лица, имеющие право на получение выплат по исполнительным листам:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, дата смерти, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, СНИЛС, ИНН, номер телефона (служебный, личный), данные о трудовой деятельности, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения, содержащиеся в документах о наградах, сведения об отнесении к категориям ветеранов, сведения o социальных льготах, представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества, сведения о трудовом, общем и другом стаже, сведения, содержащиеся в справке о гражданском состоянии сведения, содержащиеся в справке о трудовой деятельности.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.14.5. Контрагенты Общества (физические лица):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии,



Редакция 2

Страница 45 из 73

имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), место работы, сведения о занимаемой должности.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.14.6. Лица, участвующие в разбирательствах судебных инстанций и органах государственного контроля (надзора), муниципального контроля в рамках рассмотрения дел об административных правонарушениях:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.14. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.14. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.14. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.14. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели,



Редакция 2

Страница 46 из 73

указанной в пункте 7.14. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.15. Обеспечение деятельности по профессиональному обучению, переподготовки и повышения квалификации работников.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, пол, СНИЛС, ИНН, гражданство (подданство), номер телефона (служебный, личный), адрес электронной почты, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, место работы, табельный номер, сведения о профессиональной переподготовке и(или) повышении квалификации,

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.15. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.15. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.15. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.15. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019



Редакция 2

Страница 47 из 73

№ 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.15. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.16. Формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), телефонный абонентский номер (служебный), адрес электронной почты (служебный), место работы, сведения о занимаемой должности.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.16. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.16. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.16. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.16. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.16. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в



Редакция 2

Страница 48 из 73

установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.17. Организация в Обществе воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.17.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес фактического проживания, адрес пребывания, место работы, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН, сведения, содержащиеся в документах воинского учета, звания, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения, содержащиеся в документах о наградах, сведения о наличии ученой степени, ученого звания, водительское удостоверение, фотография.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.17.2. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, сведения о составе семьи.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.17. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.17. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.17. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки



Редакция 2

Страница 49 из 73

персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.17. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.17. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.18. Организация процесса работы со студентами, прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.18.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), телефонный абонентский номер (служебный), адрес электронной почты (служебный), место работы, сведения о занимаемой должности.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.18.2. Студенты высшего и среднего профессионального образования:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес места жительства, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения о составе семьи, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, СНИЛС, ИНН, фотография, информация об успеваемости и посещаемости, реквизиты банковского счета, место, специальность и направление обучения, номер телефона (личный), адрес электронной почты.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.18.3. Законные представители (несовершеннолетних субъектов персональных данных):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии,



Редакция 2

Страница 50 из 73

имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес места жительства, номер телефона (личный).

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.18. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.18. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.18. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.18. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.18. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.19. Оформление заявлений на изготовление сертификатов ключей проверки электронной подписи.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность,



Редакция 2

Страница 51 из 73

СНИЛС, ИНН, место работы, сведения о занимаемой должности, телефонный абонентский номер (служебный), адрес электронной почты.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.19. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.19. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.19. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.19. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.19. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.20. Управление доверенностями в Обществе (подготовка, оформление, отмена и контроль возврата).

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.20.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес



Редакция 2

Страница 52 из 73

электронной почты, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.20.2. Лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контактов, соглашений, актов):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный), СНИЛС, ИНН.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.20. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.20. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.20. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.20. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.20. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных



Редакция 2

Страница 53 из 73

оснований.

7.21. Обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, защите имущества на объектах Общества.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.21.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения о дисциплинарных взысканиях.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются

7.21.2. Кандидаты, рассматриваемые для замещения вакантных должностей в Общества, и соискатели на трудоустройство:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, номер телефона (служебный, личный), содержащиеся документах воинского учета, сведения, В содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения о доходах, сведения о семейном положении, сведения о составе семьи и о близких родственниках, сведения об участии в коммерческих организациях, сведения о трудовом, общем и другом стаже.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.21.3. Посетители, пропускаемые на объекты Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.



Редакция 2

Страница 54 из 73

7.21.4. Контрагенты Общества (физические лица):

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный), ИНН, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.21.5. Представители и работники контрагентов Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный), ИНН, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.21.6. Физические лица в цепочке собственников контрагентов (в том числе, бенефициары) Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный), ИНН, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.21.7. Бенефициары Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный), ИНН, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.21.8. Представители органов государственной власти, местного самоуправления и иных надзорных органов:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии,



Редакция 2

Страница 55 из 73

имена и(или) отчества, в случае их изменения), место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.21. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.21. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.21. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.21. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.21. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.22. Организация культурно-спортивных мероприятий на объектах Общества.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.22.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, место работы,



Редакция 2

Страница 56 из 73

номер телефона (служебный, личный), ИНН, сведения о занимаемой должности, сведения о спортивных разрядах и спортивных достижениях, фотография, видеоизображение.

Специальные: сведения о состоянии здоровья - справка по установленной форме.

Биометрические: не обрабатываются.

7.22.2. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, место работы (место учебы), номер телефона (личный), сведения о занимаемой должности, ИНН, сведения о спортивных разрядах и спортивных достижениях, фотография, видеоизображение.

Специальные: сведения о состоянии здоровья – справка по установленной форме.

Биометрические: не обрабатываются.

7.22.3. Пенсионеры Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, место работы, номер телефона (личный), сведения о занимаемой должности, ИНН, сведения о спортивных разрядах и спортивных достижениях, фотография, видеоизображение.

Специальные: сведения о состоянии здоровья – справка по установленной форме.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.22. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.22. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.22. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки



Редакция 2

Страница 57 из 73

персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.22. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.22. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.23. Организация освещения деятельности Общества, в том числе на официальном сайте Общества в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.23.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, место работы (учебы), сведения о занимаемой должности, фотография, видеоизображение.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.23.2. Пользователи (посетители) сайта Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Иные: данные, которые образуются при посещении сайта Общества: cookie (B числе, файлы cookie. используемые файлы «Яндекс-метрикой»), содержащие информацию о посещениях интернет сайта OOO «Севернефтегазпром» (https://severneftegazprom.com/), сайты (запросы), которых осуществлен переход на сайт ООО «Севернефтегазпром» (https://severneftegazprom.com/). присвоенные идентификаторы ІР-адреса, сведения о местоположении, типы устройств, даты и время сессий, сведения о действиях на сайте.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.23.3. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии,



Редакция 2

Страница 58 из 73

имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место работы (учебы), сведения о занимаемой должности, фотография, видеоизображение.

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.23. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.23. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.23. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.23. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.23. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.24. Организация деятельности общежитий Общества.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.24.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес



Редакция 2

Страница 59 из 73

электронной почты, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный).

Специальные: не обрабатываются. Биометрические: не обрабатываются.

7.24.2. Командированный персонал:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес пребывания, адрес электронной почты, место работы, сведения о занимаемой должности, номер телефона (служебный, личный).

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.24.3. Студенты высшего и среднего профессионального образования:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство (подданство), адрес регистрации, адрес места жительства, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, сведения о составе семьи, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, СНИЛС, ИНН, фотография, информация об успеваемости и посещаемости, реквизиты банковского счета, место, специальность и направление обучения, номер телефона (личный), адрес электронной почты.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.24.4. Представители и работники контрагентов Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, сведения о занимаемой должности, место работы, телефонный абонентский номер (служебный), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.24. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.24. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию,



Редакция 2

Страница 60 из 73

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.24. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.24. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.24. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.25. Организация деятельности, связанной с грузовыми, пассажирскими перевозками, а также перевозками воздушным транспортом.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.25.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения о занимаемой должности, пол, место работы, телефонный абонентский номер (служебный), табельный номер, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.25.2. Члены семей и близкие родственники работников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность.

Специальные: не обрабатываются.



Редакция 2

Страница 61 из 73

Биометрические: не обрабатываются.

7.25.3. Представители и работники контрагентов Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, сведения о занимаемой должности, место работы, телефонный абонентский номер (служебный), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.25. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.25. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.25. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.25. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.25. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.26. Организация деятельности, связанной с проведением собраний (заседаний) (Совета директоров, Ревизионной комиссии, Комитета по техническим вопросам).

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:



Редакция 2

Страница 62 из 73

7.26.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения о занимаемой должности, пол, место работы, телефонный абонентский номер (служебный), табельный номер, сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность.

Специальные: не обрабатываются. **Биометрические:** не обрабатываются.

7.26.2. Члены органов управления Общества, представители участников Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о занимаемой должности, сведения о наличии ученой степени, ученого звания, пол, место работы, телефонный абонентский номер (служебный), сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, СНИЛС, ИНН, сведения, необходимые для выплаты вознаграждения, информация о размере вознаграждения.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.26. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.26. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.26. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.26. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов



Редакция 2

Страница 63 из 73

местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.26. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

7.27. Ведение рационализаторской деятельности в Обществе.

В рамках реализации указанной цели, осуществляется обработка следующих персональных данных:

7.27.1. Работники Общества:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, сведения, содержащиеся в удостоверяющих личность, документах, адрес регистрации, фактического проживания, пол, СНИЛС, ИНН, гражданство (подданство), сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках, адрес электронной почты, номер телефона (служебный, личный), сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации, сведения о наличии ученой степени, ученого звания, место работы, сведения о занимаемой должности, данные о трудовой деятельности, сведения, учета, документах воинского звание, сведения В аттестации, наличие поощрений, награждений и(или) дисциплинарных взысканий, сведения, содержащиеся в трудовом договоре и дополнениях к нему, данные водительского удостоверения, информация о членстве в выборных органах, сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения о профессиональной переподготовке и(или) повышении квалификации, все биографические сведения (автобиография), информация о деловых и личных качествах, полученная в результате проведенной оценки, фотография.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

7.27.2. Бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены:

Иные: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения), год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, номер телефона (личный), адрес электронной почты, адрес фактического проживания, адрес регистрации, ИНН, гражданство (подданство), сведения, содержащиеся в



Редакция 2

Страница 64 из 73

документах, удостоверяющих личность, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета.

Специальные: не обрабатываются.

Биометрические: не обрабатываются.

При обработке персональных данных, указанных в пункте 7.27. настоящей Политики, используется смешанный способ обработки персональных данных.

Обработка персональных данных перечисленных субъектов персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.27. настоящей Политики, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.27. настоящей Политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка осуществляется не дольше, чем этого требует указанная цель обработки.

Сроки хранения персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.27. настоящей Политики, в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Уничтожение персональных данных, в рамках реализации цели, указанной в пункте 7.27. настоящей Политики, в Обществе осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения, либо при наступлении иных законных оснований.

8. Функции ООО «Севернефтегазпром» при осуществлении обработки персональных данных

Общество при осуществлении обработки персональных данных:

принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных;

обеспечивает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к



Редакция 2

Страница 65 из 73

ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;

издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;

осуществляет ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, а также обучение указанных работников;

публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и(или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9. Условия обработки персональных данных в ООО «Севернефтегазпром»

- 9.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
- 9.2. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 9.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с ним договора. Договор должен содержать перечень действий



Редакция 2

Страница 66 из 73

(операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать их безопасность при обработке, а также требования к защите в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-Ф3.

- 9.4. В целях внутреннего информационного обеспечения Общество может создавать справочники, адресные книги и другие источники, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.
- 9.5. Доступ к обрабатываемым в Обществе персональным данным разрешается только работникам, занимающим должности, включенные в Перечень должностей ООО «Севернефтегазпром», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных в ООО «Севернефтегазпром».
- 9.6. Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, устанавливаются уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки в ООО «Севернефтегазпром»

- 10.1. Общество осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.
- 10.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

неавтоматизированная обработка персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных с полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без



Редакция 2

Страница 67 из 73

таковой;

смешанная обработка персональных данных.

11. Условия и порядок прекращения обработки персональных данных в ООО «Севернефтегазпром»

- 11.1. В случае достижения цели обработки персональных данных обработка персональных данных прекращается, а персональные данные уничтожаются в течение 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных, либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 11.2. В случае отзыва субъектом согласия на обработку его персональных данных обработка таких персональных данных должна быть прекращена, и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, такие персональные данные подлежат уничтожению в течение 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных, либо если оператор осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 11.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных обработка таких персональных данных должна быть прекращена в течение 3 рабочих дней. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, персональные данные подлежат уничтожению в течение 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки.
- 11.4. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 11.1.—11.3. настоящей Политики, должно быть обеспечено блокирование таких персональных данных и их уничтожение в срок, не превышающий 6 месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.



Редакция 2

Страница 68 из 73

12. Права субъектов персональных данных и рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

- 12.1. Права субъектов персональных данных соблюдаются в Обществе в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 12.2. Субъект персональных данных имеет право на получение касающейся обработки его персональных данных, исключением случаев, предусмотренных ч. 8 ст. 14 Федерального закона 152-Ф3 «О персональных данных», путем личного от 27.07.2006 № обращения или запроса в свободной или направления обращения, письменной форме заказным письмом с уведомлением о вручении в адрес следующий электронной почты: Оператора или на адрес (E-mail): sngp@sngp.su.
- 12.3. Субъектам персональных данных указанные в разделе 6 настоящей Политики, по запросу, предоставляется:

информация об обрабатываемых в Обществе их персональных данных; правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные (за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом), а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;

возможность уточнения своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

источник получения обрабатываемых Обществом персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных;

информация о наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

информация об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;

возможность отзыва согласия на обработку персональных данных; возможность принятия предусмотренных законом мер по защите своих прав;



Редакция 2

Страница 69 из 73

информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных статьей 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

возможность обжалования действия или бездействия Общества, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;

возможность осуществления иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- 12.4. Сведения, указанные в пункте 12.3. настоящей Политики, должны быть предоставлены Обществом субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.
- 12.5. Сведения, указанные в пункте 12.3. настоящей Политики, предоставляются субъекту персональных данных или его законному представителю, уполномоченным ЛИЦОМ структурного подразделения Общества, осуществляющим обработку соответствующих персональных данных, в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения Обществом запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Срок предоставления сведений, указанных в пункте 12.3. настоящей Политики, может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемых сведений.

Запрос на предоставление сведений должен содержать:

реквизиты основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, включающий серию, номер, орган, выдавший документ и дату выдачи;

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом, либо иные сведения, подтверждающие факт обработки Обществом персональных данных;

подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью субъекта персональных данных или его законного представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.6. В случае если сведения, указанные в пункте 12.3. настоящей Политики, а также обрабатываемые персональные данные были



Редакция 2

Страница 70 из 73

предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных или законному представителю по его запросу, они вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления запроса, первоначального если более короткий срок не установлен Федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

- 12.7. Субъект персональных данных или законный представитель вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 12.3. настоящей Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 12.6. настоящей Политики, в случае, если такие сведения и/или обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 12.5. настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.
- 12.8. Общество вправе отказать субъекту персональных данных или его законному представителю, в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 12.5. и 12.6. настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным.
- 12.9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

13. Меры, принимаемые ООО «Севернефтегазпром» для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

13.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;

применение правовых, организационных и технических мер по



Редакция 2

Страница 71 из 73

обеспечению безопасности персональных данных;

принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

опубликование на официальном сайте Общества https://severneftegazprom.com/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Политики обработки персональных данных;

обучения проведение организацию И методической работы подразделений работниками структурных Общества, занимающими должности, включенные в Перечень должностей ООО «Севернефтегазпром», предусматривает которых осуществление обработки замещение персональных данных в ООО «Севернефтегазпром»;

получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;

обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны и сетям Интернет без применения установленных в Обществе мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и(или) обезличенных персональных данных);

хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

осуществление внутреннего контроля за соответствием обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требований к защите персональных данных, настоящей Политики, локальным нормативным актам Общества;

оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным



Редакция 2

Страница 72 из 73

законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

ознакомление работников Общества, непосредственно обработку персональных осуществляющих данных, положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями К защите персональных данных, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и(или) обучение указанных работников;

иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

- 13.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Общества, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.
- 13.3. В случае выявления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

в течение 24 часов с момента выявления о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном субъектов персональных принятых данных, мерах ПО устранению последствий соответствующего инцидента включая сведения о лице, уполномоченном на взаимодействие по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

в течение 72 часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

14. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных

14.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями Общества законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к их защите, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях Общества



Редакция 2

Страница 73 из 73

законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятым мерам, направленным на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, установление возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранение последствий таких нарушений.

- 14.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями Общества законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных Обшества.
- 14.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требований к защите персональных данных, настоящей Политики, локальным нормативным актам осуществляет отдел информационной безопасности службы корпоративной защиты Общества.
- 14.4. Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных в структурных подразделениях Общества, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в подразделениях Общества возлагается на их руководителей.

15. Порядок пересмотра

- 15.1. Настоящая Политика должна пересматриваться отделом информационной безопасности Общества с периодичностью не реже одного раза в пять лет. При пересмотре настоящей Политики должны учитываться изменения законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.
- 15.2. Процедура пересмотра настоящей Политики должна включать следующие мероприятия:

анализ и выявление несоответствий действующей Политики текущим условиям;

разработку предложений по совершенствованию Политики;

утверждение новой редакции Политики генеральным директором Общества.

Лист согласования

Приказ по основной деятельности «Об утверждении и введении в действие Политики обработки персональных данных в ООО «Севернефтегазпром»

Автор: С.В. Вдовиченко

Подразделение: Отдел информационной безопасности

Должность	ФИО	Виза	Дата получения документа	Регламенти- рованная дата согласования	Фактическая дата согласования	Нарушение сроков согласования, кол-во дней	Примечание
Начальник службы	Чернятин Алексей Викторович	Согласовано	27.10.2025	28.10.2025	28.10.2025		
Заместитель генерального директора по корпоративной защите	Астанин Виталий Борисович	Согласовано	28.10.2025	05.11.2025	28.10.2025		
И.о. заместителя генерального директора по управлению персоналом	Воскресенский Игорь Геннадьевич	Согласовано	28.10.2025		30.10.2025		
И.о. заместителя генерального директора по экономике и финансам	Прокопенко Евгений Евгеньевич	Согласовано	28.10.2025		31.10.2025		
Заместитель генерального директора по ремонту и капитальному строительству – начальник управления	Фомин Игорь Викторович	Согласовано	28.10.2025		05.11.2025		
Главный инженер – первый заместитель генерального директора	Легай Алексей Александрович	Согласовано	28.10.2025		28.10.2025		
Заместитель генерального директора по перспективному развитию	Касьяненко Андрей Александрович	Согласовано	28.10.2025		28.10.2025		
И.о. заместителя генерального директора – главного геолога	Кожухарь Руслан Леонидович	Согласовано	28.10.2025		01.11.2025		

Заместитель генерального директора по общим вопросам	Лесниченко Андрей Геннадиевич	Согласовано	28.10.2025		29.10.2025	
Руководитель отдела внутреннего аудита	Арсентьева Ирина Владимировна	Согласовано	28.10.2025		28.10.2025	
Руководитель отдела корпоративного регулирования	Лобанова Юлия Анатольевна	Согласовано	28.10.2025		30.10.2025	
Главный маркшейдер	Кушнарёв Владимир Викторович	Согласовано	28.10.2025		28.10.2025	
Руководитель отдела подготовки и проведения закупок	Креймер Марина Александровна	Согласовано	28.10.2025		28.10.2025	
Руководитель службы по связям с общественностью и СМИ	Колганова Елена Сергеевна	Согласовано	28.10.2025		10.11.2025	
Начальник отдела	Поликарпова Ирина Владиславовна	Согласовано	28.10.2025		29.10.2025	
Начальник службы	Забелкина Елена Борисовна	Согласовано	28.10.2025		28.10.2025	
Начальник отдела	Мамчур Светлана Анатольевна	Согласовано	28.10.2025		29.10.2025	
Главный бухгалтер	Подуфалова Ольга Геннадиевна	Согласовано	13.11.2025		17.11.2025	
Начальник отдела	Озерина Антонина Евгеньевна	Согласовано	13.11.2025	20.11.2025	14.11.2025	
Заместитель генерального директора по корпоративной защите	Астанин Виталий Борисович	Согласовано	17.11.2025	19.11.2025	17.11.2025	
Руководитель юридического отдела	Илькевич Сергей Николаевич	Согласовано	17.11.2025	20.11.2025	20.11.2025	
Руководитель отдела ДОУ	Самородная Анжела Викторовна	Согласовано	20.11.2025	25.11.2025	24.11.2025	